

Số: /KH-UBND

Bình Lương, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh năm 2025

Để tăng cường trách nhiệm, hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của các tổ chức và cá nhân, UBND xã xây dựng Kế hoạch tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục tăng cường và nâng cao hiệu quả tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật, không để xảy ra vụ việc công dân khiếu kiện đông người, phức tạp, kéo dài, bức xúc lên huyện, tỉnh và Trung ương.

2. Thường xuyên phối hợp chặt chẽ giữa UBND huyện với Ban tiếp công dân huyện trong việc tiếp công dân và giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã.

II. NỘI DUNG VÀ NHIỆM VỤ

1. Công chức Văn phòng Thống kê xã.

- Tích cực kiểm tra, rà soát, tham mưu giải quyết các vụ kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo, có phương án khả thi để tham mưu giải quyết dứt điểm khi có vụ việc; không để khiếu kiện đông người, phức tạp, bức xúc, kéo dài hoặc vượt cấp xảy ra.

- Nắm chắc tình hình kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã, đặc biệt là những đơn vị tiềm ẩn có thể xảy ra vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp để chủ động hướng dẫn, đôn đốc các ban ngành tập trung giải quyết.

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND xã trực tiếp tiếp công dân; thực hiện nhiệm vụ tại địa điểm tiếp công dân, trực các ngày lễ, Thứ 7, Chủ nhật.

- Định kỳ, tổng hợp tình hình khiếu kiện và kết quả tiếp công dân, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo để kịp thời báo cáo, tham mưu xử lý theo quy định.

2. Trưởng các, ban, ngành, công chức chuyên môn thuộc UBND xã và trưởng các thôn.

- Tiếp tục quán triệt, học tập, tuyên truyền các văn bản của Trung ương, tỉnh và của huyện về công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo.

- Tổ chức tiếp công dân theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân; tăng cường trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, nhất là các vụ việc đã có văn bản chuyển đơn của cấp trên và lãnh đạo chuyển đến; kịp thời chỉ đạo để giải tỏa những vụ việc bức xúc, phức tạp, đông người khi mới xảy ra, không để phát sinh điểm nóng.

- Tập trung giải quyết các vụ việc mới phát sinh, rà soát, tổ chức đối thoại giải quyết dứt điểm các vụ việc còn tồn đọng, kéo dài và làm tốt công tác tuyên truyền vận động để công dân hiểu, thực hiện đúng quyền khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật.

- Xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định của Đảng và pháp luật về những nội dung tố cáo của công dân.

- Nắm chắc tình hình khiếu kiện, chủ động, thường xuyên liên hệ, phối hợp với Ban tiếp công dân huyện, công an huyện, Thanh tra huyện để thông tin, chủ động phương án xử lý kịp thời các tình huống khiếu kiện đông người, phức tạp, bức xúc xảy ra.

- Không để công dân đông người lên huyện, tỉnh hoặc ra Trung ương khiếu kiện; phải cử tổ công tác trực tiếp tham gia vận động, thuyết phục, bố trí phương tiện đưa công dân về địa phương khi có công dân khiếu kiện vượt cấp.

3. Công an xã chủ trì, phối hợp với công chức tiếp công dân xã, các ban, ngành, đơn vị trong xã thực hiện tốt các nhiệm vụ sau:

- Chỉ đạo các lực lượng theo dõi, nắm chắc tình hình các hoạt động chống phá của các thế lực thù địch, phản động, chống đối cực đoan, kích động người dân chống đối, khiếu kiện, tụ tập đông người gây mất an ninh trật tự để có biện pháp phòng ngừa, đấu tranh, ngăn chặn và chủ động xử lý kịp thời những phần tử lợi dụng dân chủ, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo.

- Chỉ đạo cán bộ theo dõi, rà soát, nắm bắt tình hình diễn biến khiếu kiện ở các thôn. Báo cáo kịp thời Chủ tịch UBND xã và phối hợp công chức tiếp công dân xã chủ động giải quyết và sắp xếp kế hoạch tiếp công dân.

- Xây dựng phương án xử lý với những tình huống phức tạp, phát hiện sớm và sử dụng các biện pháp nghiệp vụ để ngăn chặn các phần tử cơ hội chính trị, lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để xuyên tạc, gây ảnh hưởng xấu đến an ninh trật tự.

- Bố trí lực lượng xử lý tình huống công dân tập trung khiếu kiện đông người; phối hợp với các ban, ngành, các thôn có phương án xử lý, không để công dân hoặc các đoàn khiếu kiện đông người đến các khu vực hội trường; nhà riêng các đồng chí lãnh đạo xã và trụ sở công sở để khiếu kiện; phối hợp chặt chẽ với công chức tiếp công dân để vận động công dân chấp hành quy định của pháp luật, chủ động các tình huống, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn tại Trụ sở tiếp công dân.

- Thu thập tài liệu, chứng cứ để củng cố hồ sơ xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật đối với những trường hợp có hành vi lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để kích động khiếu kiện đông người gây mất an ninh trật tự.

4. Công chức Văn hóa – Xã hội: Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được giao, tham mưu cho UBND xã trong việc theo dõi, quản lý, thông tin, tuyên truyền về tình hình về tình hình khiếu kiện, giải quyết khiếu nại tố cáo để tránh trường hợp đưa tin sai lệch, thổi phồng thông tin dẫn đến bị lợi dụng để kích động, lôi kéo đông người đi khiếu kiện. Chủ động phối hợp với các ban, ngành, công chức chuyên môn có trách nhiệm tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo đẩy mạnh tuyên truyền các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo, để công dân hiểu và thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo đúng quy định của pháp luật; tránh trường hợp bị lợi dụng để kích động, lôi kéo khiếu kiện.

5. Đề nghị Ban Tuyên giáo Đảng ủy chỉ đạo hệ thống tuyên giáo kịp thời định hướng chính sách pháp luật của Đảng và nhà nước; theo dõi, nắm chắc tình hình tư tưởng của các tầng lớp Nhân dân, phản ánh những vấn đề bức xúc, nổi cộm và định hướng dư luận xã hội.

6. Đề nghị Ban Dân vận Đảng ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể xã tiếp tục tuyên truyền, vận động Nhân dân, đoàn viên, hội viên chấp hành tốt các quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, không để các phần tử xấu lợi dụng, lôi kéo khiếu kiện đông người gây ảnh hưởng đến trật tự, an toàn xã hội và công tác bầu cử.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Kế hoạch này, giao công chức Văn phòng Thống kê xã chủ trì, phối hợp các ban, ngành, công chức chuyên môn có liên quan, hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện; các các ban, ngành, các thôn trên địa bàn xã phối hợp thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Ban tiếp công dân huyện;
- Thanh tra huyện,
- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND xã;
- MTTQ các đoàn thể;
- Cán bộ, công chức UBND;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Tuấn

