

Số: /QĐ-UBND

Bình Lương, ngày tháng 5 năm 2024

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc Phê duyệt Quy chế hoạt động Nhà Văn hóa - Khu Thể thao  
thôn Làng Mài, xã Bình Lương**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH LƯƠNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi một số điều của luật tổ chức chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019.*

*Căn cứ Thông tư hợp nhất số 2393/VBHN-BVHTTDL, ngày 22/7/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch quy định mẫu về tổ chức, hoạt động và tiêu chí của Nhà Văn hóa - Khu thể thao thôn;*

*Căn cứ Điều 9 Thông tư số 41/2013/TT-BNNPTNT ngày 04/10/2013 của Bộ Nông nghiệp và phát triển nông thôn Hướng dẫn thực hiện Bộ tiêu chí quốc gia về nông thôn mới;*

*Xét đề nghị của Trưởng thôn Làng Mài, xã Bình Lương,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt Quy chế hoạt động Nhà Văn hóa - Khu Thể thao thôn Làng Mài, xã Bình Lương, huyện Như Xuân, tỉnh Thanh Hóa với các nội dung như sau: *(Có Quy chế kèm theo)*

**Điều 2.** Quy chế này áp dụng đối với Ban Chủ nhiệm, các tổ chức, cá nhân và mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn thôn khi tham gia sinh hoạt, sử dụng công trình Nhà Văn hóa - Khu thể thao thôn Làng Mài.

**Điều 3:** Công chức Văn phòng UBND, Công chức Văn hóa - Xã hội, Trưởng thôn Làng Mài và các ông, bà có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 QĐ;
- Phòng VH&TT huyện (để B/c);
- TTVHTTTT&DL huyện (để B/c);
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND (để B/c);
- MTTQ, các đoàn thể cấp xã;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Lê Đức Tuấn**

## QUY CHẾ

### Tổ chức và hoạt động của Nhà Văn hóa - Khu thể thao thôn

(Ban hành kèm theo Quyết định số ...../QĐ-UBND ngày ..... tháng 05 năm 2024  
của Ủy ban nhân dân xã Bình Lương)

## Chương 1

### NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

#### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

Nội quy này quy định tổ chức và hoạt động của Nhà Văn hóa - Khu thể thao thôn.

#### **Điều 2. Tên gọi, vị trí, chức năng**

**1. Tên gọi:** Nhà Văn hóa - Khu thể thao Thôn Làng Mài.

**2. Vị trí:**

Nhà Văn hóa - Khu thể thao Thôn Làng Mài, thuộc hệ thống thiết chế văn hóa - thể thao của cơ sở, do Chủ tịch UBND xã Quyết định thành lập, lãnh đạo toàn diện. Trưởng thôn trực tiếp quản lý, chịu sự hướng dẫn về nghiệp vụ của Trung tâm Văn hóa - Thể thao xã.

**3. Chức năng:**

Là nơi tổ chức hội, họp, học tập cộng đồng và các sinh hoạt khác ở thôn, tuyên truyền phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, kiến thức khoa học kỹ thuật, giáo dục tư tưởng, đạo đức lối sống, xây dựng nếp sống văn hóa, biểu dương người tốt, việc tốt tại cơ sở, là nơi hoạt động vui chơi giải trí của nhân dân trong thôn.

**Điều 3.** Hoạt động của Nhà Văn hóa thôn phải đảm bảo đúng quy định hiện hành của nhà nước, của huyện và của tỉnh.

**Điều 4.** Tổ chức hoạt động của nhà văn hóa - khu thể thao thôn

Người quản lý Nhà văn hóa - Khu thể thao thôn có nhiệm vụ trực tiếp điều hành, tổ chức các cuộc họp, các hoạt động văn hóa văn nghệ, thể thao tại cộng đồng, thực hiện thống kê, báo cáo theo yêu cầu của UBND xã và các cơ quan quản lý cấp trên về các nội dung liên quan.

**Điều 5.** Những hoạt động được diễn ra tại nhà văn hóa thôn.

1. Tổ chức các cuộc họp (Đại hội, nói chuyện thời sự, nói chuyện chuyên đề, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ...) của Đảng, chính quyền, Ban công tác mặt trận và các chi hội đoàn thể, tuyên truyền vận động các tầng lớp nhân dân thực hiện các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, các nhiệm vụ mục tiêu phát triển kinh tế xã hội của nhà nước và địa phương.

2. Tổ chức hoạt động văn hóa, thông tin, thể dục thể thao, các hoạt động vui chơi, giải trí lành mạnh.

3. Trưởng thôn chịu trách nhiệm phối hợp với các tổ chức đoàn thể chi hội tổ chức và duy trì các hoạt động tại nhà văn hóa thôn đảm bảo theo đúng quy định.

## **Chương 2**

### **LỊCH TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG**

#### **Điều 6. Hoạt động Thể dục, Thể thao:**

+ Buổi sáng: Từ 5 giờ 00 phút đến 6 giờ 30

+ Buổi chiều: Từ 16 giờ 30 phút đến 18 giờ 30

#### **Điều 7. Sử dụng Phòng đọc sách:**

1. Mở cửa: thứ ba, thứ năm, thứ bảy: 7h30 – 17h30.

2. Đóng cửa: thứ hai, thứ tư, thứ 6, chủ nhật, Tết và những ngày Lễ theo quy định

3. Đối tượng áp dụng: toàn thể nhân dân có hộ khẩu thường trú, tạm trú tại thôn (gọi tắt là Bạn đọc) thuộc sự quản lý của thôn. Các cá nhân, tổ chức ngoài thôn được Ban chủ nhiệm cho phép.

4. Trách nhiệm của bạn đọc:

- Giữ gìn vệ sinh chung, không gây ồn, thực hiện nếp sống văn minh nơi công cộng, và không hút thuốc.

- Có trách nhiệm giữ gìn, bảo quản tài liệu, các trang thiết bị, không tự ý thay đổi vị trí các trang thiết bị của tủ sách. Nếu làm hư hỏng, mất mát phải có trách nhiệm bồi thường cũng như chịu các hình thức kỷ luật khác.

5. Quy định mượn sách, báo, tạp chí... tại Phòng đọc

- Bạn đọc nếu có nhu cầu mượn sách, phải gặp trực tiếp Ban chủ nhiệm để làm thủ tục đăng ký mượn sách về nhà.

- Thời gian mượn về nhà: 01 tuần, khi đến hạn, phải đem sách trả lại Phòng đọc (trả trực tiếp cho Ban chủ nhiệm).

- Tuyệt đối không mang tài liệu ra khỏi phòng đọc khi chưa được phép của Ban chủ nhiệm.

Các hoạt động phải báo cáo với Trưởng thôn và Ban Chủ nhiệm để đăng ký về nội dung để có kế hoạch sắp xếp.

## **Chương 3**

### **TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN**

**Điều 8.** Nhà Văn hóa - Khu thể thao thôn do Trưởng thôn quản lý, phụ trách toàn diện. Tài sản cơ sở vật chất của Nhà Văn hóa - Khu thể thao thôn là của nhân dân trong thôn, mọi người phải có trách nhiệm bảo quản, giữ gìn. Tổ chức, cá nhân nào làm hư hỏng, phá hoại tài sản phải chịu trách nhiệm bồi thường.

**Điều 9.** Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, Chi ủy, Ban Công tác mặt trận, Trưởng thôn và Ban Chủ nhiệm Nhà văn hóa - Khu thể thao thôn phối hợp bổ sung, sửa đổi Quy chế cho phù hợp./.