

Số: /KH-UBND

Bình Lương, ngày tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa trên địa bàn xã Bình Lương

Thực hiện Kế hoạch số: 208/KH-UBND ngày 24/11/2023 của UBND huyện Như Xuân về việc thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa trên địa bàn huyện Như Xuân.

UBND xã Bình Lương lập Kế hoạch triển khai thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Để kịp thời khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất (sau đây gọi là Giấy chứng nhận) trên địa bàn huyện; triển khai thực hiện và hoàn thành công tác đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa cho tất cả các thửa đất chưa được đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận nhằm xác lập cơ sở pháp lý giữa Nhà nước và người sử dụng đất, giúp Nhà nước thực hiện tốt các biện pháp quản lý đối với đất đai, đồng thời để người sử dụng đất thực hiện đầy đủ các quyền và nghĩa vụ theo quy định, yên tâm đầu tư khai thác tốt tiềm năng đất đai; tạo điều kiện thuận lợi cho các doanh nghiệp trong việc thực hiện thủ tục nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất thực hiện các dự án đầu tư.

2. Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp nhằm giải quyết dứt điểm các trường hợp còn tồn đọng chưa được cấp Giấy chứng nhận lần đầu.

3. Thực hiện đúng quy định của Luật Đất đai và các văn bản hướng dẫn thi hành trong việc đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận cho tổ chức, hộ gia đình, cá nhân.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN

1. Phạm vi thực hiện: Đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu trên địa bàn xã.

2. Đối tượng thực hiện: Hộ gia đình, cá nhân đang sử dụng đất trên địa bàn huyện chưa thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Sở Tài nguyên và Môi trường, UBND huyện.

Giao Công chức Địa chính tiếp tục tham mưu cho UBND xã tổ chức thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp, nội dung chỉ đạo tại các văn bản: Kế hoạch số 92-KH/TU ngày 13 tháng 9 năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục đổi mới, hoàn thiện thể chế, chính sách, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý và sử dụng đất, tạo động lực đưa nước ta trở thành nước phát triển có thu nhập cao; Kết luận số 251/KL-HĐND ngày 02/6/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh về tình hình cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 14/7/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc chấn chỉnh, tăng cường công tác quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 182/KH-UBND ngày 18/7/2022 của UBND tỉnh thực hiện Kết luận số 251/KL-HĐND ngày 02/6/2022 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về tình hình cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh; Công văn số 11966/UBND-NN ngày 17/8/2023 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường thực hiện đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất trên địa bàn tỉnh; Công văn số 2723/UBND-TNMT và các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, UBND huyện có liên quan.

2. Hội đồng tư vấn đăng ký đất đai, xét duyệt hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

Tuyên truyền, hướng dẫn cho nhân dân đăng ký đất đai, kê khai lập hồ sơ đề nghị cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, xét duyệt các trường hợp đủ điều kiện cấp giấy chứng nhận cho hộ gia đình, cá nhân trên địa bàn xã. Tham mưu cho UBND xã làm tốt công tác xác định định nguồn gốc, thời điểm sử dụng đất, công tác hòa giải tranh chấp đất đai tại địa phương.

Hướng dẫn các thôn rà soát, lập danh sách các trường hợp chưa được cấp giấy chứng nhận lần đầu, phân rõ các trường hợp, không có giấy tờ về quyền sử dụng đất, các trường hợp vi phạm pháp luật về đất đai; làm rõ nguyên nhân tồn đọng, khó khăn, vướng mắc từng trường hợp cụ thể; yêu cầu người sử dụng đất thực hiện đăng ký đất đai theo quy định tại Điều 95 Luật Đất đai 2013.

3. Công chức Địa chính:

- Tham mưu thành lập Hội đồng tư vấn đăng ký đất đai, xét duyệt hồ sơ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Phối hợp với Phòng Tài nguyên và Môi trường và Chi nhánh văn phòng đăng ký đất đai tăng cường công tác theo dõi, kiểm tra, nắm bắt thông tin để kịp thời hướng dẫn tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong công tác cấp Giấy chứng nhận trên địa bàn xã. Trường hợp khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền thì tổng hợp, tham mưu, báo cáo cơ quan có thẩm quyền để được xem xét, chỉ đạo giải quyết theo quy định.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến từng thôn về Kế hoạch đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu để Nhân dân biết và thực hiện theo quy định; tuyên truyền, phổ biến pháp luật về đất đai dưới nhiều hình thức để tổ chức và người dân nhận thức được quyền lợi và nghĩa vụ của người sử dụng đất trong việc đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận. Phối hợp với Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai kiểm tra, hướng dẫn người sử dụng đất kê khai đăng ký đất đai, lập hồ sơ cấp Giấy chứng nhận.

- Rà soát, thống kê cụ thể các thửa đất, các trường hợp chưa đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu (*trường hợp không có giấy tờ về quyền sử dụng đất, đất giao không đúng thẩm quyền, đất sử dụng vi phạm pháp luật...*); xác định rõ nguyên nhân tồn đọng, khó khăn, vướng mắc, tổng hợp báo cáo UBND huyện để chỉ đạo, giải quyết theo thẩm quyền; thời gian hoàn thành trước ngày 31/12/2023.

- Rà soát, thống kê danh sách các tổ chức đang quản lý, sử dụng đất trên địa bàn xã, thị trấn (*thống kê đầy đủ tên tổ chức, địa chỉ trụ sở chính; địa chỉ các thửa đất đang quản lý, sử dụng*), tổng hợp, báo cáo về UBND huyện trước ngày 20/12/2023.

4. Công chức Tư pháp:

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện tuyên truyền, phổ biến, giáo dục Pháp luật đất đai nhằm nâng cao ý thức, nhận thức về quyền và nghĩa vụ của người sử dụng đất; nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức khi thực hiện nhiệm vụ. Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn công tác công chứng trên địa bàn xã, thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến từng thôn, làng, bản, khu phố về Kế hoạch đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận lần đầu, cấp Giấy chứng nhận sau dồn điền đổi thửa để Nhân dân biết và thực hiện theo quy định; tuyên truyền, phổ biến pháp luật về đất đai dưới nhiều hình thức để tổ chức và người dân nhận thức được quyền lợi và nghĩa vụ của người sử dụng đất trong việc đăng ký đất đai, cấp Giấy chứng nhận.

5. Giao Công chức Văn hoá - Xã hội:

Phối hợp Đài truyền thanh xã thường xuyên tuyên truyền đưa tin phát trên hệ thống loa truyền thanh của xã và thôn theo Kế hoạch này để người dân kịp thời nắm được kế hoạch này để đăng ký đất đai, cấp giấy chứng nhận theo quy định.

6. Đề nghị Ủy ban MTTQ, các ngành đoàn thể xã:

Tăng cường công tác tuyên truyền đến hội viên, đoàn viên về công tác kiểm tra sử dụng đất đai, xây dựng nhà ở, công tác cấp giấy chứng nhận của tổ chức, hộ gia đình, cá nhân theo nội dung Kế hoạch này.

7. Yêu cầu các ông/bà Trưởng thôn: Tuyên truyền rộng rãi đến nhân dân qua hội nghị, hệ thống loa truyền thanh thôn và thông báo cho hộ gia đình, cá nhân trong thôn chuẩn bị các hồ sơ, giấy tờ đất đai để tiến hành thực hiện kê khai đăng ký đất đai và Cấp giấy chứng nhận lần đầu.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Trên cơ sở các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này, các đồng chí, các ban ngành, các thôn, các hộ gia đình, cá nhân có liên quan tổ chức quán triệt và chỉ đạo thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc phải kịp thời báo cáo UBND xã (qua Công chức Địa chính - Xây dựng) để xem xét, giải quyết theo quy định của pháp luật./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (B/C);
- Phòng TN-MT (B/C);
- Đảng ủy, HĐND xã(B/C);
- Thành viên Hội đồng tư vấn đăng ký đất đai;
- Công chức chuyên môn có liên quan;
- Bí thư CB, trưởng thôn;
- Đài truyền thanh (đưa tin);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Tuấn