

Số: /QĐ-UBND

Bình Lương, ngày tháng 9 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH LƯƠNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

*Căn cứ Luật NVQS số 78/2015/QH13 được Quốc hội nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam khóa XIII, kỳ họp thứ 9 thông qua ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Xét đề nghị của Chỉ huy Trưởng Ban chỉ huy quân sự xã Bình Lương,*

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã Bình Lương gồm 4 chương 13 điều (*chi tiết kèm theo*).

Điều 2. Các đồng chí Chủ tịch, Phó chủ tịch, và các thành viên trong Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã, các ban, ngành đoàn thể, bí thư Chi bộ, Trưởng thôn, Thôn đội Trưởng, Trạm y Tế, Hiệu Trưởng Trường cấp I & II có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- HĐNVQS huyện(b/c);
- TTr ĐU, HĐND (b/c);
- Ban CHQS, Các TVHĐNVQS xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Tuấn

QUY CHẾ

Hoạt động của Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã Bình Lương

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2023 của HĐND xã)

CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí chức năng của Hội đồng nghĩa vụ quân sự xã, sau đây viết tắt là (HĐNVQS) là bộ phận tham mưu giúp Chủ tịch UBND xã chỉ đạo và điều hành nhiệm vụ công tác đăng ký NVQS, tuyển sinh và tuyển quân.

Điều 2. Hội đồng NVQS làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Nơi làm việc của Hội đồng đặt tại UBND xã.

Điều 3. Nhiệm vụ của Hội đồng NVQS xã.

1. Phối hợp với các tổ chức, các ban ngành, đoàn thể nghiên cứu, trình Chủ tịch UBND xã xem xét quyết định chủ trương, biện pháp, tổ chức triển khai thực hiện hoặc trình Chủ tịch Hội đồng NVQS cấp trên giải quyết những vấn đề liên quan trong quá trình thực hiện nhiệm vụ.

2. Hội đồng NVQS xã có quyền yêu cầu các ban ngành đoàn thể, thôn bản báo cáo tình hình thông tin, cung cấp thông tin về các vấn đề liên quan đến thực hiện nhiệm vụ NVQS.

3. Giúp Chủ tịch UBND xã đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn sơ kết, tổng kết việc thực hiện nhiệm vụ NVQS của địa phương.

4. Thực hiện những nhiệm vụ khác khi được Chủ tịch UBND xã giao.

CHƯƠNG II NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CHỦ TỊCH, PHÓ CHỦ TỊCH, ỦY VIÊN BAN THƯỜNG TRỰC

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng NVQS xã.

1. Chỉ đạo, điều hành công việc của Hội đồng, thường trực hội đồng chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về mọi hoạt động trong lĩnh vực NVQS trên địa bàn.

2. Triệu tập, chủ trì các phiên họp của Hội đồng, Ban Thường trực Hội đồng.

3. Xem xét, quyết định về chương trình, kế hoạch hoạt động của Hội đồng NVQS sau khi được Hội đồng và Ban Thường trực hội đồng thảo luận và quyết định.

4. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các Phó chủ tịch Hội đồng, ủy viên và các thành viên hội đồng thực hiện.

Các văn bản do Chủ tịch Hội đồng ký, đóng dấu UBND xã.

Điều 5. Nhiệm vụ quyền hạn của Phó chủ tịch Hội đồng NVQS xã.

- Giúp Chủ tịch điều hành và giải quyết các công việc thường xuyên của Hội đồng NVQS xã.

- Chuẩn bị đề xuất với Chủ tịch Hội đồng về nội dung, chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng NVQS xã.

- Phối hợp đôn đốc các thành viên của Hội đồng thực hiện chương trình, kế hoạch công tác đã được phân công. Trực tiếp chỉ đạo công tác của Ban thường trực giúp việc của Hội đồng.

- Giúp Chủ tịch hội đồng tổ chức chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ NVQS tại các thôn, thuộc phạm vi và trách nhiệm được Chủ tịch hội đồng phân công phụ trách.

- Trực tiếp và chủ trì các hội nghị của Hội đồng, Ban thường trực. Ký các văn bản báo cáo Chủ tịch UBND xã, Hội đồng NVQS huyện, khi được Chủ tịch Hội đồng uỷ quyền.

Điều 6. Nhiệm vụ quyền hạn của các Thành viên.

1. Đề xuất giải pháp, biện pháp về thực hiện công tác tuyển quân, tuyển sinh, nhất là những nội dung có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực phụ trách.

2. Tham gia các ý kiến đưa ra thảo luận trong các phiên họp của Hội đồng, hoặc các ý kiến đóng góp vào văn bản do Ban thường trực gửi đến.

3. Chỉ đạo các cấp, ngành thôn bản được phân công phụ trách, xây dựng chương trình hoạt động về thực hiện trong lĩnh vực NVQS theo quy định của Chính phủ và kế hoạch của Hội đồng NVQS xã.

4. Định kỳ vào ngày 20 hàng tháng báo cáo kết quả chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác NVQS của ngành, lĩnh vực mình phụ trách lên Chủ tịch hội đồng.

5. Thực hiện nhiệm vụ khác do Chủ tịch hội đồng phân công.

Điều 7. Nhiệm vụ của Ban thường trực Hội đồng.

1. Chỉ đạo giải quyết công việc thường xuyên thuộc nhiệm vụ quyền hạn của hội đồng.

2. Tổ chức phối hợp công tác giữa các thành viên hội đồng trong việc thực hiện NVQS trên địa bàn.

3. Chuẩn bị các nội dung và báo cáo xin ý kiến Chủ tịch hội đồng, để tổ chức phiên họp hội đồng.

CHƯƠNG III

MỐI QUAN HỆ, NGUYÊN TẮC HOẠT ĐỘNG, CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 8. Mối quan hệ của Hội đồng NVQS xã với Hội đồng NVQS cấp trên.

1. Hội đồng NVQS xã chịu sự chỉ đạo hướng dẫn nghiệp vụ của Hội đồng NVQS huyện, chịu sự kiểm tra, thanh tra của Hội đồng NVQS huyện về lĩnh vực NVQS.

2. Hội đồng NVQS xã hướng dẫn và đôn đốc các thôn triển khai thực hiện công tác của Hội đồng NVQS xã.

3. Tổng hợp báo cáo kết quả kiểm tra với Hội đồng NVQS cấp trên.

Điều 9. Hội đồng NVQS xã làm việc theo nguyên tắc tập chung dân chủ. Phân công các thành viên phụ trách các lĩnh vực công tác, thực hiện theo kết luận của Chủ tịch hội đồng hoặc Phó chủ tịch hội đồng (khi được Chủ tịch hội đồng uỷ quyền).

Các thành viên hội đồng chịu trách nhiệm về việc thực hiện nhiệm vụ NVQS theo chức năng, nhiệm vụ của ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

Điều 10. Hội đồng NVQS xã mỗi năm họp 02 lần (Khi có yêu cầu của Chủ tịch hội đồng, hội đồng triệu tập hội nghị họp bất thường), Các thành viên hội đồng chịu

trách nhiệm tham gia đầy đủ các phiên họp, đóng góp ý kiến tại phiên họp và các văn bản dự thảo của hội đồng, tham gia ý kiến thực hiện nhiệm vụ.

Điều 11. Sau mỗi phiên họp Ban thường trực phải tổng hợp, thông báo kết luận của Chủ tịch hội đồng các cấp, ngành, các ban ngành có liên quan, chuẩn bị các văn bản cho Chủ tịch hội đồng báo cáo Hội đồng NVQS cấp trên.

CHƯƠNG IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Các thành viên Hội đồng NVQS xã, ban thường trực có nhiệm vụ tổ chức thực hiện Quy chế này.

Điều 13. Trong quá trình thực hiện có những nội dung cần sửa đổi, Ban thường trực tổng hợp trình Hội đồng xem xét quyết định./.