

Số: /QĐ-UBND

Bình Lương, ngày tháng 9 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc kiện toàn bộ phận tiếp nhận và trả kết quả**  
**tại Ủy ban nhân dân xã Bình Lương**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH LƯƠNG**

*Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25 tháng 3 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương;*

*Căn cứ Nghị định số 61/2018/QĐ-TTg ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết Thủ tục hành chính;*

*Căn cứ Quyết định số: 225/QĐ-UBND ngày 24/9/2020 của Chủ tịch UBND xã Bình Lương về việc ban hành sửa đổi bổ sung Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông của Ủy ban nhân dân xã Bình Lương;*

*Xét đề nghị của Văn phòng Thống kê xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Kiện toàn Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa” tại UBND xã Bình Lương gồm các ông (bà) có tên sau:

- |                         |                    |                         |
|-------------------------|--------------------|-------------------------|
| 1. Ông Lê Đức Tuấn      | -CT. UBND xã;      | Trưởng bộ phận .        |
| 2. Bà Đinh Thị Thắm     | -PCT. UBND xã;     | Phó Trưởng bộ phận trực |
| 3. Ông Đinh Đình Phú    | -PCT. UBND xã;     | Phó Trưởng bộ phận.     |
| 4. Ông Lê Nhật Tâm      | -CC.TP-HT xã;      | Thành viên.             |
| 5. Ông Nguyễn Gia Sơn   | -CC.ĐC-TNMT xã     | Thành viên.             |
| 6. Bà Lê Hồng Hiệp      | -CC.VH,LĐTBOXH xã; | Thành viên.             |
| 7. Ông Nguyễn Văn Thanh | -CC. VPTK xã;      | Thành viên.             |
| 8. Ông Hà Ngọc Dũng     | -CC. ĐC – NLN xã;  | Thành viên.             |

9. Bà Nguyễn Thị Phương -Cán bộ Văn thư-LT; Thành viên.

**Điều 2.** Cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận một cửa phải thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

a) Tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức thực hiện các giao dịch hành chính;

b) Hướng dẫn cá nhân, tổ chức thực hiện thủ tục hành chính đầy đủ, rõ ràng, chính xác đảm bảo cá nhân, tổ chức chỉ phải bổ sung hồ sơ một lần;

c) Tiếp nhận và vào sổ theo dõi hồ sơ hành chính của cá nhân, tổ chức theo lĩnh vực được phân công theo quy định;

d) Chủ động tham mưu, đề xuất sáng kiến cải tiến việc thực hiện thủ tục hành chính; kịp thời phát hiện, kiến nghị với cơ quan, người có thẩm quyền để sửa đổi, bổ sung, thay đổi hoặc hủy bỏ, bãi bỏ các quy định về thủ tục hành chính không khả thi hoặc không phù hợp với tình hình thực tế của địa phương;

đ) Trang phục gọn gàng, đeo các trọng quá trình thực thi nhiệm vụ, nếu vắng thì phải báo với VPUBND để bố trí người trực thay;

e) Thực hiện các quy định khác của pháp luật.

**\* Quyền lợi:**

a) Được tập huấn về chuyên môn nghiệp vụ và văn hóa ứng xử, giao tiếp với cá nhân tổ chức;

b) Được hưởng chế độ hỗ trợ theo quy định (Nếu có).

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các Quyết định trước đó có liên quan;

Công chức Văn phòng Thống kê xã, các công chức chuyên môn và các ông (bà) có tên ở Điều 1, các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 3 QĐ (Thực/hiện);
- UBND Huyện (Báo/cáo);
- TT Đảng ủy, HĐND (Báo/cáo);
- MTTQ, các đoàn thể xã (Phối hợp);
- Lưu: VT

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ  
CHỦ TỊCH**

**Lê Đức Tuấn**