

Số: 37/KH-UBND

Bình Lương, ngày 18 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

Khắc phục những tồn tại, hạn chế được chỉ ra trong kết luận thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Bình Lương

Thực hiện Kết luận số: 29/KL-UBND ngày 07/4/2023 của UBND huyện Như Xuân về việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Bình Lương. Ủy ban nhân dân xã Bình Lương xây dựng kế hoạch khắc phục những tồn tại, hạn chế về việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Bình Lương với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

Nhằm khắc phục bằng được những tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra trong kết luận thanh tra về việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Bình Lương.

2. Yêu cầu:

- Các ngành, các công chức chuyên môn thuộc UBND xã phân tích làm rõ những tồn tại, hạn chế do nguyên nhân chủ quan; trên cơ sở đó, đề ra các giải pháp cụ thể, thiết thực, xác định rõ trách nhiệm cá nhân trong từng lĩnh vực phụ trách cụ thể, xác định thời gian hoàn thành, để tập trung chỉ đạo quyết liệt nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế trong thời gian tới.

- Đề nghị MTTQ, các tổ chức đoàn thể xã phối hợp tổ chức tuyên truyền phổ biến về Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo để nhân dân hiểu, biết, chấp hành và thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN.

1. Việc thực hiện chức năng quản lý nhà nước.

Việc tuyên truyền phổ biến về Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo chưa được nhiều, hình thức chưa phong phú, chủ yếu tuyên truyền lồng ghép với các hoạt động khác mà chưa có buổi tuyên truyền riêng cho chuyên đề Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo.

+ Nguyên nhân khách quan: Do nhân dân ở thưa thớt, trình độ dân trí chưa đồng đều, nhận thức của người dân về việc tiếp công dân và đối thoại của Lãnh đạo xã và thực hiện Luật khiếu nại, tố cáo còn có phần hạn chế, ít quan tâm.

+ *Nguyên nhân chủ quan:* Do công chức chuyên môn chưa thường xuyên phối hợp với MTTQ, các đoàn thể xã, các thôn, các nhà trường để tổ chức thực hiện.

+ *Nhiệm vụ và giải pháp khắc phục:* UBND xã tập trung chỉ đạo công chức Tư pháp xây dựng kế hoạch phối hợp với MTTQ, các đoàn thể xã, các thôn, các nhà trường để tổ chức thực hiện tuyên truyền phổ biến về Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo tại các thôn và các nhà trường.

* *Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, thực hiện; giao cho công chức Tư pháp – Hộ tịch tham mưu, tổ chức thực hiện.*

Thời gian thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp trên hoàn thành trong quý III năm 2023.

2. Việc thực hiện luật tiếp công dân

- **Việc bố trí 01 phòng với diện tích 12m² là chưa đáp ứng theo quy định tại Khoản 2, Điều 4, Quyết định số 34/2019/QĐ-UBND ngày 31/10/2019 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng diện tích chuyên dùng trong trụ sở làm việc của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc tỉnh quản lý.**

+ *Nguyên nhân khách quan:* Do điều kiện về cơ sở vật chất của xã hiện chưa đảm bảo theo quy định.

+ *Nhiệm vụ và giải pháp khắc phục:* UBND xã sẽ sắp xếp lại các phòng làm việc của từng công chức chuyên môn khối UBND xã, để bố trí 01 phòng tiếp dân đủ diện tích trong thời gian tới.

* *Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo, thực hiện, Giao công chức văn phòng Thống kê tham mưu, tổ chức thực hiện.*

+ *Thời gian hoàn thành trong năm 2023.*

- **Việc ghi chép các nội dung vào sổ tiếp công dân: chưa cập nhật đầy đủ việc tiếp công dân, các buổi tiếp công dân của Chủ tịch UBND xã vào sổ tiếp công dân; một số vụ việc tóm tắt nội dung đơn, nội dung tiếp công dân không đầy đủ, phân loại đơn chưa chính xác dẫn đến việc xử lý đơn chưa đúng quy định.**

+ *Nguyên nhân chủ quan:* Công chức phụ trách tiếp công dân còn chủ quan, chưa nắm chắc Luật tiếp công dân, dẫn đến phân loại đơn chưa chính xác.

+ *Nhiệm vụ và giải pháp khắc phục:* Tập trung chỉ đạo công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân, ghi chép đầy đủ nội dung các buổi Chủ tịch UBND xã tiếp công dân; nghiên cứu, nâng cao trình độ, nắm chắc Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, tham mưu tốt cho Chủ tịch UBND trong phân loại đơn thư, xử lý đơn thư đúng quy định.

* *Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo thực hiện, giao công chức văn phòng Thống kê tham mưu, tổ chức thực hiện.*

**Thời gian thực hiện: Trong tháng 5 năm 2023.*

- Trong quy trình tiếp công dân, UBND xã chưa căn cứ Thông tư số 06/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ để ban hành đầy đủ các văn bản theo quy định.

+ Nguyên nhân chủ quan: Công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân chưa làm tốt công tác tham mưu cho UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành đầy đủ các văn bản theo quy định.

+ Biện pháp khắc phục: Yêu cầu Công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân phải nghiên cứu Thông tư số 06/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ để làm tốt công tác tham mưu cho UBND xã, Chủ tịch UBND xã ban hành đầy đủ các văn bản theo quy định.

** Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo thực hiện, giao công chức văn phòng Thống kê tham mưu, tổ chức thực hiện.*

**Thời gian thực hiện: Trong tháng 5 năm 2023.*

3. Việc tiếp nhận, xử lý và thụ lý, giải quyết đơn thư

- Việc ghi chép sổ tiếp nhận đơn thư, còn một số vụ việc tóm tắt nội dung đơn không đầy đủ; chưa thực hiện việc đề xuất thụ lý đơn kiến nghị, phản ánh theo Mẫu 01 - XLD ban hành kèm theo Thông tư số 07/2014/TT-TTCP, Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ.

- Công chức tiếp công dân chưa phân loại nội dung đơn theo các tiêu chí khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị; có nội dung khiếu nại nhưng lại xác định là đơn kiến nghị, phản ánh để trả lời bằng công văn là không đúng quy định về phân loại đơn tại khoản 1, điều 6, Thông tư số 07/2014/TT-TTCP ngày 31/10/2014, Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ, dẫn đến quy trình xử lý đơn không đúng quy định.

- Có 01 đơn kiến nghị, phản ánh thời gian giải quyết còn chậm (đơn thuộc lĩnh vực đất đai, có liên quan đến hộ dân sinh sống ở thị trấn Yên Cát), có 01 đơn phân loại sai thẩm quyền giải quyết (Đơn thuộc thẩm quyền trường TH&THCS Bình Lương); 02 đơn khiếu nại, tuy nhiên UBND xã phân loại là đơn kiến nghị là chưa đúng, dẫn đến quy trình giải quyết chưa đúng quy định.

+ Nguyên nhân chủ quan: Công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân còn chủ quan, chưa nghiên cứu kỹ các mẫu văn bản được quy định tại Thông tư số 07/2014/TT-TTCP, Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ.

+ Biện pháp khắc phục: Yêu cầu Công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân phải nghiên cứu Thông tư số 07/2014/TT-TTCP, Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ thực hiện tốt công tác tham mưu cho UBND xã, Chủ tịch UBND xã thụ lý đơn phản ánh, kiến nghị theo quy định.

** Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo thực hiện, giao công chức văn phòng Thống kê tham mưu, tổ chức thực hiện.*

**Thời gian thực hiện: Trong tháng 5 năm 2023.*

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở tồn tại, hạn chế, đã chỉ ra tại Kết luận số: 29/KL-UBND ngày 07/4/2023 của UBND huyện Như Xuân về việc thực hiện các quy định của pháp Luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo tại UBND xã Bình Lương, Giao cho Công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân phải xác định rõ trách nhiệm thuộc lĩnh vực mình phụ trách để tập trung tham mưu cho UBND, Chủ tịch UBND xã các biện pháp, giải pháp để khắc phục, tập trung giải quyết dứt điểm những tồn tại hạn chế đã được chỉ ra.

Báo cáo kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế đến Chủ tịch UBND xã trong tháng 5 năm 2023.

Căn cứ vào Kế hoạch này đề nghị Công chức Văn phòng Thống kê, phụ trách công tác tiếp công dân và các công chức chuyên môn có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thanh tra huyện (b/c);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Tuấn