

Số: /UBND-ĐC

Bình Lương, ngày tháng 8 năm 2021

V/v hướng dẫn nộp hồ sơ và
thời gian tiếp nhận, giải quyết
thủ tục hành chính về đất đai,
tại UBND xã.

Kính gửi: Các ông (bà) trưởng thôn và nhân dân xã Bình Lương

Căn cứ Luật đất đai ngày 29/11/2013; Nghị định 43/2014/NĐ-CP ngày 15/5/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đất đai; Nghị định số 01/2017/NĐ-CP ngày 06/01/2017 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số Nghị định quy định chi tiết thi hành Luật đất đai.

Thực hiện quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã Bình Lương.

Để thực hiện tốt các quy định của Nhà nước về giải quyết các thủ tục hành chính về đất đai tại UBND cấp xã. UBND xã đề nghị các thôn và nhân dân thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Về hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính về đất đai tại UBND xã:

*** Hồ sơ bao gồm:**

- Cấp đổi: Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đã cấp, Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (của cả vợ và chồng nếu là tài sản chung), Hộ khẩu (photo bản sao có chứng thực), đến tại UBND xã để được hướng dẫn kê khai theo mẫu đơn quy định; Đối với cấp lại giấy chứng nhận đã mất kèm theo đơn trình báo hoặc các biên bản xác định hỏa hoạn, tai nạn ... liên quan đến việc mất, hư hỏng Giấy CNQSD đất.

- Cấp mới: Hộ có nhu cầu cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đến tại UBND xã để kê khai theo mẫu đơn quy định. Kèm theo Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (của cả vợ và chồng nếu là tài sản chung), Hộ khẩu (photo bản sao có chứng thực) và các loại giấy tờ liên quan đến thửa đất đề nghị cấp giấy, các giấy tờ ưu tiên (Nếu không có các loại giấy tờ về đất đai, UBND xã sẽ tiếp nhận đơn và lấy ý kiến khu dân cư để xác định nguồn gốc và thời điểm sử dụng đất).

- Đối với các trường hợp chuyển nhượng, tặng cho, thừa kế quyền sử dụng đất, việc thực hiện giao dịch như Hợp đồng chuyển nhượng; tặng cho, văn bản phân chia tài sản công dân có thể thực hiện tại UBND xã hoặc tại các Văn phòng công chứng, sau khi được chứng thực UBND xã sẽ tiếp nhận để đăng ký biến động đất đai theo quy định.

- Đối với đình chính sai sót trong giấy chứng nhận đã cấp: Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đã cấp, Chứng minh nhân dân/Căn cước công dân (của cả vợ và chồng nếu là tài sản chung), Hộ khẩu (photo bản sao có chứng thực) và giấy tờ liên quan chứng minh sai sót.

- Đối với các loại thủ tục hành chính khác về đất đai, Công dân liên hệ trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND xã để được hướng dẫn.

2. Thời gian và địa điểm thực hiện:

- Thời gian: Người sử dụng đất đến nộp hồ sơ vào các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 của tuần làm việc.

*Tuy nhiên, để tạo điều kiện thuận lợi cho công dân không để phải đi lại nhiều lần do cán bộ chuyên môn bận giải quyết công việc khác; UBND xã sẽ cử công chức chuyên môn hướng dẫn và giải quyết hồ sơ trực tiếp vào **thứ 2 và thứ 4 hàng tuần**.*

- Địa điểm: Tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã Bình Lương (bộ phận Một cửa).

Nhận được công văn này đề nghị các ông/bà Trưởng thôn thông báo cho nhân dân được biết và thực hiện.

Nơi nhận:

- Như K/gửi;
- TT Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- MTTQ, các đoàn thể xã;
- Chủ tịch, các P. Chủ tịch UBND xã;
- Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả;
- Lưu: VT, ĐC.

CHỦ TỊCH

Lê Đức Tuấn